

ระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาชุมชนในพื้นที่รอบโรงไฟฟ้า

เชื่อบางลง

ว่าด้วย การเสนอและการพิจารณาอนุมัติโครงการ

“ระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาชุมชนในพื้นที่รอบโรงไฟฟ้าเชื่อบางลงว่าด้วย การเสนอและการพิจารณาอนุมัติโครงการ” นี้ ถูกกำหนดขึ้นโดยคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาชุมชนในพื้นที่รอบโรงไฟฟ้าเชื่อบางลง โดยอาศัยข้อ 21 แห่งระเบียบกองทุนพัฒนาชุมชนในพื้นที่รอบโรงไฟฟ้าเชื่อบางลง ซึ่งให้คณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการ การเสนอแผนงาน/โครงการ เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติโครงการ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนพัฒนาชุมชนในพื้นที่รอบโรงไฟฟ้าเชื่อบางลง

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาชุมชนในพื้นที่รอบโรงไฟฟ้าเชื่อบางลง ว่าด้วย การเสนอและการพิจารณาอนุมัติโครงการ”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“กองทุน” หมายถึง กองทุนพัฒนาชุมชนในพื้นที่รอบโรงไฟฟ้าเชื่อบางลง

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาชุมชนในพื้นที่รอบโรงไฟฟ้าเชื่อบางลง

ข้อ 4 กรรมการที่ได้รับมอบหมาย มีหน้าที่ในการสำรวจความต้องการของชุมชนในพื้นที่รอบโรงไฟฟ้าเป็นประจำและต่อเนื่อง ทั้งนี้อาจดำเนินการเองและ/หรือว่าจ้างบุคคลอื่นให้ดำเนินการแทน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ และนำเสนอผลการสำรวจนั้นแก่คณะกรรมการให้รับทราบ

ข้อ 5 กรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย มีหน้าที่รวบรวมและจัดทำแผนพัฒนาชุมชนในพื้นที่รอบโรงไฟฟ้าเสนอเป็นแผนงานประจำปี โดยกองทุนเป็นผู้สนับสนุนในการดำเนินการ เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณา และใช้เป็นกรอบการพิจารณาอนุมัติโครงการพัฒนาต่าง ๆ ตามวัตถุประสงค์ของโครงการต่อไป

ข้อ 6 ในกรณีมีโครงการเร่งด่วนที่มีความจำเป็นเสนอเข้ามา ให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติได้ โดยไม่ต้องรอบรรจุในแผนประจำปี

ข้อ 7 การแก้ไข เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงแผนงานประจำปี ให้คณะกรรมการที่ต้องการเปลี่ยนแปลงเสนอเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเสนอพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการต่อไป

ข้อ 8 รอบปีของแผนงานให้ยึดรอบปีปฏิทิน คือเริ่มต้นในเดือนมกราคม และสิ้นสุดในเดือนธันวาคม

ข้อ 9 คณะกรรมการต้องพิจารณาอนุมัติแผนปีถัดไปให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี

ข้อ 10 คณะกรรมการมีอำนาจมอบหมายให้กรรมการ หรือแต่งตั้งบุคคล หรืออนุกรรมการรับผิดชอบในการนำแผนงาน หรือโครงการไปปฏิบัติให้ได้ผลสำเร็จตามแผนงานนั้นๆ และติดตามผู้ที่ได้รับมอบหมายมารายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามโครงการ หรือแผนงานแก่คณะกรรมการเป็นระยะๆ และสรุปผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการรับทราบ เมื่อโครงการ หรือแผนงานนั้นๆ ดำเนินการแล้วเสร็จ

ข้อ 11 ให้คณะกรรมการแต่งตั้งอนุกรรมการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน ติดตามการดำเนินงาน และจัดทำรายงานประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน หรือโครงการเสนอต่อคณะกรรมการทุกแผนงาน และทุกโครงการ

ข้อ 12 กรณีเกิดข้อขัดแย้ง หรือข้อพิพาทในการดำเนินงานตามโครงการ หรือแผนงาน ให้คณะกรรมการประชุม เพื่อหาข้อยุติและมอบหมายให้กรรมการท่านหนึ่งท่านใด หรือหลายท่านดำเนินการตามมติของคณะกรรมการ เพื่อแก้ไขและยุติข้อขัดแย้ง หรือข้อพิพาทนั้นโดยเร็ว

ข้อ 13 กรณีมีข้อร้องเรียนในเรื่องการทุจริตในการใช้เงินของกองทุน ไม่ว่าจะโดยวาจา หรือหนังสือร้องเรียน ให้ประธานกรรมการแต่งตั้งอนุกรรมการขึ้น เพื่อตรวจสอบการทุจริตตามข้อร้องเรียนนั้นๆ โดยเร็ว และสรุปผลเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ข้อ 14 เลขานุการ มีหน้าที่สรุปและรวบรวมผลการดำเนินงาน ทั้งในส่วนของการทำงาน บัญชีและการเงิน เสนอต่อคณะกรรมการติดตามประเมินผลเป็นประจำทุกๆ ปี เมื่อมีการดำเนินงานตาม แผนงานของปีนั้นๆ เรียบร้อยแล้ว แต่ไม่เกินเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี

ข้อ 15 รองประธานกรรมการที่ได้รับมอบหมาย มีหน้าที่เสนอแผนงานการประชาสัมพันธ์ ประจำปีต่อคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาโดยมีเป้าหมายให้ประชาชนในพื้นที่รอบโรงไฟฟ้าทราบถึง การดำเนินงาน การใช้งบประมาณและอื่นๆ ของกองทุนอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง

ข้อ 16 ให้บรรจุแผนตามข้อ 14 และข้อ 15 ลงในแผนงานประจำปีทุกปี และมีการติดตาม ประเมินผลโดยอนุกรรมการติดตาม และประเมินผลฯ เช่นเดียวกับแผนงานและโครงการอื่นๆ

ข้อ 17 ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลาเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความ และวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของกองทุนเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ของกองทุนด้วยความเรียบร้อย

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. 2551



(นายธีระ มินทราศักดิ์)

ประธานกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาชุมชน

ในพื้นที่รอบโรงไฟฟ้าเขื่อนบางลาง